



新北市貢寮區福隆國小校園行動載具使用規範

112.03.07 經校務會議通過

- 一、依據教育部 108 年 6 月 17 日臺教資四字第 1080060697 號函頒之「高級中等以下學校校園行動載具使用原則」辦理。
- 二、為導引學生於校園內適當使用行動載具、維持學校秩序及安全、養成行動載具使用禮儀，並促進學習成效，特訂本校校園行動載具使用規範（以下簡稱本規範）。
- 三、本規範所稱行動載具，係指手機、可攜式電腦、平板電腦、穿戴式裝置等具無線通訊功能之終端裝置。
- 四、學生攜帶個人行動載具到校：
 - （一）申請程序：

凡本校學生欲攜帶行動載具到校者，並且必須徵求家長（或監護人）同意後，至學輔處領取「行動載具攜帶到校申請暨使用規範同意書」（如附件一），經級任教師同意及學輔處核章後，方能攜帶行動載具到校。
 - （二）學生倘遇臨時、緊急狀況或其他特殊需要時，得向老師報告後，經同意方能開機使用且遵守下列注意事項：
 1. 行動載具須保持靜音狀態。
 2. 上課時間不接聽。
 3. 行動載具具照相、錄音與錄影等功能者，使用時需尊重他人隱私。
 - （三）學生需妥善保管自己財物，行動載具遺失須自行負責，學校不負保管及賠償之責。
- 五、學生於校園內使用公用行動載具下列規則：
 - （一）嚴禁於上學期間使用電玩軟體、社群軟體、聊天通訊軟體等與學習活動無關之 App。
 - （二）使用時應注意禮儀，配合教師教學及學習活動之引導，切勿影響他人。
 - （三）應遵守校園秩序，並注意使用安全，於適切之場域以正確方式使用行動載具。
 - （四）使用學校的公用行動載具學習時，請於繳回前自行備份個人資料並清除所有內容。
 - （五）尊重智慧財產權，並遵守校園網路使用管理規範及臺灣學術網路管理規範。
- 六、教師或學校針對學生違規使用行動載具，得採取以下作為：
 - （一）未經申請攜帶行動載具，交由學輔處暫時保管，並請家長（或監護人）到校領回物品。
 - （二）若使用行動載具不當，造成同學、教師及學校之困擾，該行動載具由學校代為保管，並通知家長領回。
- 七、本規範經校務會議通過後公告實施，修正時亦同。

新北市貢寮區福隆國民小學學生攜帶行動載具申請表

申請日期：_____年____月____日

班 級		姓 名	
申請使用行動載具 種類（請勾選）	<input type="checkbox"/> 手機 <input type="checkbox"/> 可攜式電腦 <input type="checkbox"/> 平板電腦 <input type="checkbox"/> 穿戴式裝置		
申請原因：（由家長填寫）			
家長簽名：			
導師	訓育組長		學輔主任
申 請 攜 帶 行 動 載 具 到 校 注 意 事 項			
<p>一、攜帶行動載具到校須經申請通過後方可攜帶到校。</p> <p>二、經申請核准之同學，除教師引導學習或緊急必要聯繫時使用外，其餘時間應以關機為原則。若發現於非使用時間使用行動載具或將行動載具拿出向同學炫耀或談論使用，即視同違規，行動載具由學輔處代為保管。</p> <p>三、違反行動載具使用原則達兩次者，則喪失攜帶行動載具到校之申請權利。</p> <p>四、行動載具由學輔處代為保管後，須經由父母於一星期之內至學輔處領回。</p> <p>五、校園內備有公共電話(含投幣及卡式)，此外學生若有緊急事件需與家長聯絡，辦公室亦隨時提供電話予學生免費隨時使用。</p> <p>六、請家長共同協助學校建立孩子使用行動載具的正確觀念；若非不可抗拒之因素，盡量避免孩子將行動載具攜帶到校，避免學生上課傳簡訊或把貴重的行動載具遺失，謝謝您的合作與支持。</p>			